

13 GEN 2017

CONTRATTO N. 270

## CONTRATTO di SERVICE

## PER L'AFFIDAMENTO IN OUTSOURCING DI ATTIVITÀ INFORMATICHE

TRA

L'Impresa SAS SpA con sede in Firenze, via Guglielmo Marconi n°18-20, codice fiscale e Partita IVA 05087650486, nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore* Stefano Agresti (Presidente), di seguito indicata anche come "Committente", da una parte,

e

l'Impresa Silfi Società illuminazione firenze e servizi smartcity SpA, di seguito SILFIspa, con sede in Firenze via de Della Robbia, n. 47, codice fiscale e partita IVA n.06625660482, nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore* Matteo Casanovi (Presidente) di seguito indicata come "Fornitore", dall'altra.

**PREMESSO CHE**

- Entrambe le Parti appartengono al Gruppo Pubblica Amministrazione del Comune di Firenze in quanto società interamente detenute ed affidatarie secondo la modalità dell'*in house providing* dei rispettivi servizi resi alla medesima Amministrazione;
- Entrambe le Parti hanno valutato l'acquisto iniziale di sistemi informatici di natura contabile-gestionale nell'ambito dei rispettivi processi di razionalizzazione e contenimento dei costi di funzionamento avendo parallelamente identificate opportunità nell'aggregazione di obiettivi comuni per il conseguimento di un miglioramento organizzativo delle due realtà;
- Tali obiettivi sono stati concretizzati nell'identificazione di un progetto (il Progetto) che consenta alle due Società di porre in atto innovativi sistemi di contabilità generale e di contabilità analitica, volendo realizzare e condividere su dette basi nuovi sistemi di reporting gestionali, possibilmente con logiche simili, utili alle relative Direzioni e funzionali alle rendicontazioni periodicamente effettuabili verso il Comune di Firenze;
- Attraverso il suddetto Progetto le stesse Parti potrebbero, prospettivamente, conseguire altresì l'opportunità di ottimizzare ulteriormente le rispettive misure organizzative, determinare un'integrazione funzionale rispetto al sistema informativo richiesto dall'unico e comune Azionista (Comune di Firenze), attivare lo scambio e la diffusione delle migliori *best practices* in campo organizzativo, lo sviluppo di servizi di sostegno e forme di collaborazione di vario genere, nell'ottica della massimizzazione del rispettivo valore aziendale ed umano e dell'efficienza economica dei rispettivi processi;
- E' sorta l'esigenza, quale prima fase dell'ipotizzato Progetto suindicato e preso atto delle potenzialità offribili dal Fornitore, che il Committente acquisisca i servizi oggetto del presente contratto;
- Nell'ambito dei processi di razionalizzazione e di contenimento delle spese di funzionamento le Parti hanno già valutato, come congruo e conveniente, addivenire alla stipula del presente atto;
- Il Committente e il Fornitore riconoscono le rispettive professionalità e ritengono di poter addivenire alla

PC  
A

conclusione di un Accordo che, nell'ottica delle finalità espresse, possa contribuire alla reciproca soddisfazione economica, al miglioramento della qualità dei prodotti e servizi prestati nonché delle rispettive conoscenze tecniche, alla maggiore integrazione dei rispettivi processi aziendali principalmente nell'ottica della rendicontazione uniforme dei servizi resi all'Amministrazione Comunale di Firenze e del miglioramento dei sistemi informativi nel loro complesso.

Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

**si conviene e si stipula quanto segue:**

### **Articolo 1**

#### **Valore delle premesse, degli allegati e norme regolatrici**

1. Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, così come l'allegato A (scheda di sintesi dei servizi offerti e compresi nel canone mensile) e l'allegato B (lettera del Comune di Firenze prot.gen.pec.364638 del 22.11.2016)

### **Articolo 2**

#### **Definizioni**

Nel corpo del presente contratto, con il termine:

- a) **"Fornitore"** s'intende l'Impresa che, con l'erogazione di servizi di cui al presente contratto è preposto allo svolgimento di attività per la manutenzione, lo sviluppo e l'assistenza funzionale dei servizi informatici necessari al Committente per la gestione delle proprie aree aziendali nei limiti degli applicativi di cui all'Allegato A;
- b) **"Committente"** s'intende l'impresa che ha affidato al Fornitore l'esecuzione dei servizi informatici finalizzati alla gestione delle infrastrutture connesse ai propri processi operativi e di gestione nei limiti degli applicativi di cui all'Allegato A.

### **Articolo 3**

#### **Oggetto del contratto**

1. Il Committente affida, in *outsourcing* al Fornitore, che accetta, l'organizzazione di servizi informatici relativi a sistemi contabili e gestionali del Fornitore, e l'utilizzo delle tecnologie ed in particolare la prestazione di uno o più dei servizi di seguito indicati:
  - a) *utilizzo di applicativi software secondo il dettaglio della scheda di cui all'Allegato A.;*
  - b) *manutenzione correttiva degli applicativi di cui al precedente punto a)*
  - c) *manutenzione adeguativa degli applicativi di cui al precedente punto a)*
  - d) *manutenzione evolutiva degli applicativi di cui al precedente punto a)*
  - e) *gestione e conservazione dati sul server del fornitore.*
  - f) *backup giornalieri presso il fornitore. Il backup si effettuerà in automatico in un qualunque momento nell'intervallo orario 19.00 – 7.00 del giorno dopo.*
  - g) *trasferimento backup al Committente con cadenza periodica trimestrale.*

2. Nelle attività contrattuali di cui al precedente comma è, altresì, compreso un periodo di affiancamento per istruzione all'uso dei nuovi applicativi software utilizzando il monte ore di cui all'Allegato A.
3. La connettività fra Committente e Fornitore avverrà utilizzando la rete Fi-net messa a disposizione dal Comune di Firenze al Committente.

#### **Articolo 4**

##### **Durata e recesso anticipato**

1. Il periodo di efficacia del presente contratto è fissato in 3 (anni) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione tra le parti.
2. Alla fine del suddetto periodo, il contratto si rinnoverà automaticamente per successivi periodi di un anno, salvo disdetta scritta comunicata da una parte all'altra almeno 6 mesi prima della scadenza.

#### **Articolo 5**

##### **Obblighi e adempimenti**

1. Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale altamente specializzato, anche esterno, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.
2. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Committente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
3. Il Committente si obbliga a comunicare tutte quelle informazioni ed a porre in essere tutti quei comportamenti necessari al fine di consentire e/o agevolare il Fornitore nello svolgimento del servizio;
4. Il Fornitore è tenuto a:
  - ◆ mettere a disposizione del Committente le infrastrutture informatiche e logistiche concordate;
  - ◆ identificare le figure che interagiscono con il Committente nell'utilizzo degli applicativi descritti nell'Allegato A;
  - ◆ consentire l'accesso all'utilizzo del software di cui all'allegato A, da parte della Committente, e client specifico, eccettuati casi di disconnessione per cause di forza maggiore;
  - ◆ svolgere tutte le attività indicate relativamente al ruolo ed alle responsabilità secondo i termini e le modalità previste nel contratto stesso;
  - ◆ sottoscrivere con fornitori terzi, inclusi i fornitori del software, ogni contratto che si renderà propedeuticamente opportuno, al fine di garantire la formazione, la consulenza, l'implementazione e la manutenzione dei prodotti installati, compresi eventuali interventi di upgrade e personalizzazioni.
5. Le parti si obbligano, inoltre, a dare immediata e diligente comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.
6. Le prestazioni contrattuali da svolgersi presso gli uffici del Fornitore e/o del Committente dovranno essere eseguite, di norma, nel corso del normale orario di lavoro degli uffici.

## Articolo 6

### Obblighi di riservatezza

1. Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.
3. Le parti sono responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, fornitori, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

## Articolo 7

### Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

## Articolo 8

### Pianificazione e coordinamento della fornitura

1. Il Fornitore, congiuntamente con il Committente, definirà una pianificazione iniziale delle attività relative al servizio *outsourcing*, in ragione delle esigenze rappresentate dal Committente e degli aspetti tecnici emersi negli approfondimenti con il concessionario del software.
2. Successivamente, ed in particolare all'entrata in funzione del servizio, il Fornitore dovrà comunicare e concordare con il Committente ogni eventuale ripianificazione delle attività, definendo congiuntamente i successivi Piani di lavoro, anche eventualmente attivando una specifica unità di coordinamento comune, partecipata da rappresentanti comuni o di terzi fornitori secondo necessità, che possa garantire un'armonica e coordinata esecuzione del Progetto attraverso un adeguato monitoraggio del relativo avanzamento.

## Articolo 9

### Corrispettivo

Il corrispettivo è da intendersi comprensivo dei servizi relativi alle applicazioni software di cui all'Allegato A ed alla trasmissione, gestione e conservazione dati sul Server del Fornitore, oltre al numero di ore di assistenza/formazione indicati nello stesso Allegato A. Per ogni ora di consulenza/assistenza/formazione eccedente e richiesta dal Committente verrà addebitato nella fatturazione successiva al periodo di utilizzo l'importo di euro 60/00 (sessanta), salvo diverso accordo;

-Primi tre anni di contratto: euro 2.000/00 (duemila) MENSILI +IVA fatturazione anticipata trimestrale;  
pagamento fine mese del secondo mese tramite bonifico bancario (i primi due anni includono un pacchetto

ore per assistenza/formazione di 380 ore complessive consumabile anche tutto nel primo anno). 4°-5° anno di contratto: euro 1.000/00 (mille) MENSILI +IVA fatturazione anticipata trimestrale; pagamento fine mese del secondo mese tramite bonifico bancario (il 3°-4°-5°anno includono nel valore del canone n°30 ore di assistenza/formazione annuali).

Dopo i primi due anni sarà fatta una verifica congiunta sul corretto svolgimento del service in ogni suo aspetto; a seguito di ciò sarà possibile in accordo tra le parti, effettuare eventuali modifiche a tale contratto nei termini e nei valori definiti; in tale contesto resta salva la facoltà del fornitore di richiedere una revisione adeguatamente motivata del prezzo del canone per gli anni successivi, che sarà effettiva dopo accordo scritto tra le parti, tenuto conto del mutare delle condizioni iniziali di utilizzo del server e di eventuali necessità aggiuntive oltre che dei costi in merito all'assistenza informatica, amministratore di sistema e gestione server. Allo scadere dei 5 anni le parti si incontreranno comunque per valutare congiuntamente la validità dei termini e dei valori del presente contratto.

Prevista rivalutazione ISTAT annuale.

#### Articolo 10

##### Risoluzione e recesso

###### 1. Diffida ad adempiere

Di fronte all'inadempimento di una parte, l'altra parte potrà intimare per iscritto, mediante una comunicazione non generica corredata di adeguata documentazione tecnica, di porre rimedio a tale inadempimento entro il termine di 30 giorni, avvertendo esplicitamente la controparte che, decorso inutilmente tale termine, la parte intimante potrà dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto o della sola parte cui è relativo l'inadempimento.

###### 2. Clausola risolutiva espressa

Il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. quando l'inadempienza riguardi una delle seguenti obbligazioni:

- mancato pagamento dei corrispettivi al Fornitore oltre 60giorni;
- violazione del segreto aziendale e della riservatezza di cui all'art. 8;
- violazione tutela della proprietà intellettuale.

###### 3. Assistenza dovuta dal Fornitore

A partire dalla comunicazione di risoluzione e in ogni caso di recesso, il Fornitore darà l'assistenza che il Committente potrà ragionevolmente richiedere per iscritto per fare sì che l'esercizio del Sistema possa continuare senza interruzioni e per facilitare l'ordinato trasferimento dell'esecuzione di tali Servizi a chi il Committente abbia designato.

L'assistenza dovrà comprendere quanto segue:

- il Fornitore continuerà ad eseguire, dopo il ricevimento della comunicazione di cessazione, quelle

parti dei Servizi in corso di esecuzione di cui il Committente potrà ragionevolmente richiedere la continuazione, purché corrisponda i corrispettivi dovuti per i Servizi resi in seguito a tale richiesta;

- il Fornitore dovrà assistere il Committente nello sviluppo di un piano per il trasferimento dei Servizi in una forma paragonabile al Periodo di Transizione;
- il Fornitore dovrà provvedere all'addestramento del personale del Committente o del soggetto da questi incaricato per l'esecuzione dei Servizi dietro corresponsione da parte del Committente di un ragionevole corrispettivo per tale addestramento;
- il Fornitore offrirà di vendere, ove possibile, al Committente attrezzature e hardware necessari per l'assunzione dei servizi;
- il Fornitore trasferirà al Committente qualunque licenza del software dedicato all'esecuzione dei Servizi, ove consentito dal contratto di licenza, purché tuttavia il Committente paghi tutti gli oneri applicati dal Titolare dei diritti come standard in relazione al trasferimento di questo software, a condizione che il medesimo sia trasferito nella versione a quel momento in esercizio nel Sistema e questa risulti quella indicata dal Committente durante gli incontri periodici d'aggiornamento delle problematiche con il Fornitore.

#### **Articolo 11**

##### **Divieto di cessione del contratto e cessione del credito**

Il Fornitore può cedere a terzi i crediti derivanti alla stessa dal presente contratto, ma tale cessione è subordinata all'accettazione espressa da parte del Committente.

#### **Articolo 12**

##### **Concorrenza**

Il Fornitore potrà svolgere prestazioni analoghe al servizio oggetto del presente contratto a favore di altro Committente purché ciò non pregiudichi la proprietà intellettuale, il *know-how* ed, in generale, il patrimonio ideativo del Committente.

#### **Articolo 13**

##### **Rapporto Fiduciario**

Ferme restando tutte le dichiarazioni e le garanzie rese nel contratto dal Fornitore al Committente, le parti si danno reciprocamente atto che il contratto si fonda su un rapporto fiduciario instaurato tra le parti stesse.

Pertanto le parti si impegnano reciprocamente a:

- adoperarsi in buona fede affinché l'esecuzione continuativa delle attività avvenga nelle condizioni migliori, in modo da salvaguardare l'utilità reciproca;
- eseguire anche prestazioni non previste, qualora queste appaiano strumentalmente indispensabili per l'attuazione del rapporto di collaborazione;
- operare con l'opportuna flessibilità per l'ottimale realizzazione degli interessi reciproci oggetto del contratto;

- comunicare tempestivamente circostanze di cui siano venute a conoscenza e che siano rilevanti per l'esecuzione del contratto;

Le parti si impegnano inoltre a rinegoziare in buona fede eventuali modifiche al contratto, qualora entrambe concordino circa la rilevanza di intervenute modifiche ai presupposti commerciali e/o tecnologici alla base del rapporto.

#### **Articolo 14**

##### **Contenzioso**

1. Tutte le controversie derivanti dal presente contratto verranno deferite alla Camera di Commercio in cui è la sede legale del Committente/Fornitore e risolte secondo il regolamento di conciliazione della stessa.
2. Qualora il tentativo di conciliazione fallisca, la controversia sarà risolta mediante arbitrato secondo il regolamento della Camera Arbitrale di Firenze. Il Tribunale Arbitrale sarà composto da un arbitro unico, nominato in conformità a tale regolamento. L'arbitrato sarà rituale e l'arbitro deciderà secondo diritto.
3. Per quanto non è espressamente previsto e derogato dal presente contratto, valgono, per quanto applicabili, le norme del Codice Civile e le altre norme di legge applicabili.

#### **Articolo 15**

##### **Consenso al trattamento dei dati**

Le parti dichiarano di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

Firenze, li 30.12.2016

**IL COMMITTENTE**

S.A.S spa

Il Legale rappresentante

Stefano Agresti

**IL FORNITORE**

SILFIspa

il Legale rappresentante

Matteo Casanovi



## Allegato A

Procedure gestionali del software "BUSINESS", di cui viene consentito l'utilizzo:

n. utenze	Nome del Prodotto	Descrizione
10	Contabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilità Ordinaria</li> </ul>
10	RdA/RdO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richieste Acquisto / Richieste di Offerta</li> </ul>
10	Datawarehouse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione di statistiche</li> </ul>
10	Magazzino	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione magazzino</li> <li>• Gestione di articoli a lotti e identificazione delle partite in ingresso e in uscita</li> <li>• Inventario</li> <li>• Calcolo rimanenze a tutte le valutazioni previsti dalla legge a qualsiasi data</li> </ul>
10	Contabilità analitica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piano dei conti su tre livelli</li> <li>• Gestione commesse</li> <li>• Integrazione con Contabilità Generale e Magazzino</li> </ul>
10	Vend/Fatt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione dei documenti</li> <li>• Fatturazione attiva e passiva</li> <li>• Condizioni commerciali</li> </ul>
10	Ordini	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione ordini, impegni, preventivi</li> <li>• Stampa preventivi</li> </ul>
10	Import/export	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motore per la generazione e lettura di file nei vari formati (xml, xls, mdb, ascii ecc..)</li> </ul>
10	Bundle Co.Ge	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilità generale</li> <li>• Ritenute di acconto</li> <li>• Intrastat</li> <li>• Cespiti</li> </ul>
10	Telematico operazioni rilevanti IVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spesometro</li> </ul>
10	Efatt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Invio telematico fatture verso PA</li> <li>• Conservazione elettronica delle stesse</li> </ul>
10	Contabilità analitica duplice contabile	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestisce movimenti di contabilità analitica pura</li> <li>• Elabora prospetti relativi alla rappresentazione dei dati consuntivi e preventivi per ciascun centro, commessa/sottocommessa, linea di prodotto, prodotto, cliente, stabilimento.</li> </ul>
10	Budget e controllo di gestione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisce budget annuali e mensili per diversi criteri di raggruppamento, centri, linee di prodotti, commesse ecc...</li> </ul>
3	Selfcontrol	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riclassificazioni di bilancio</li> <li>• Confronti e analisi degli scostamenti</li> <li>• Gestione e confronto con una o più versioni di budget</li> <li>• Analisi patrimoniali</li> <li>• Rendiconto finanziario: analisi cash flow consuntivo e preventivo</li> <li>• Previsione di fine esercizio</li> <li>• Calcolo del punto di pareggio (BEP)</li> <li>• Calcolo di indici ed indicatori</li> </ul>
	Ore di assistenza e formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• n. 350 ore (monte ore biennale complessivo per i primi due anni) disponibili per:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. formazione</li> <li>2. assistenza ai programmi</li> <li>3. personalizzazioni varie</li> </ol> </li> </ul>

*dec*  
**A**

**Il costo del canone mensile del service include:**

1. l'accesso ai programmi elencati installati presso il Server di SILFIsipa per n. 10 utenti,
2. i canoni annuali delle singole licenze che includono:
  - aggiornamenti introdotti per adeguamento alle normative civilistiche e fiscali,
  - aggiornamenti tecnici per migliorie apportate ai prodotti stessi
3. consulenza telefonica in tutti i giorni feriali del personale specializzato concessionario del software Business
4. Ore di formazione/assistenza nei limiti dei pacchetti/ore a disposizione indicati nella scheda. Per i primi due anni è previsto un pacchetto ore complessivo di 350 ore consumabile anche tutto nel primo anno. Ulteriori ore saranno addebitate separatamente. Nel terzo, quarto e quinto anno il pacchetto ore previsto è di 30 ore ciascun anno. Ulteriori ore saranno addebitate separatamente. Nel caso in cui non fossero assorbite verranno rese disponibili nel periodo successivo o rimborsate con nota di credito.
5. Server: gestione e manutenzione dei dati sul server di SILFIsipa ampliato in misura idonea rispetto all'attuale per far fronte alle ulteriori esigenze.

DIREZIONE  
RISORSE FINANZIARIE

Servizio  
Società partecipate, associazioni e fondazioni

PROT. GEN. PEE 3646.38  
DEL 22/11/2016

Alla cortese attenzione  
Presidente Silfi Smartcity SpA  
Dr. Matteo Casanovi  
Pec [silfisp@pec.it](mailto:silfisp@pec.it)

Presidente SaS SpA  
Ing. Stefano Agresti  
Pec [serviziiallastrada@pec.it](mailto:serviziiallastrada@pec.it)

Firenze, 22 novembre 2016

Oggetto: utilizzo condiviso sistemi informatici e gestionali. Aggregazione di funzioni per una razionalizzazione organizzativa.

Con riferimento all'oggetto ed in riscontro alla Vs. nota a firma congiunte prot. 48/COM/MC/mg del 18/11 u.s., nell'ambito dei processi di razionalizzazione e conseguente contenimento dei costi di funzionamento delle società facenti parte del Gruppo Pubblica Amministrazione del Comune di Firenze, nel condividere l'intenzione manifestata per la stipula di un contratto di servizio fra le due società per la fornitura di *service* relativi agli applicativi gestionali, si raccomandano i seguenti approfondimenti preliminari.

Premesso che, sulla base dell'art. 5 co. 3 del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento di cui sopra appare, oltretutto opportuno, legittimo, si ritiene necessario che le società, ed in particolar modo SaS SpA, che in tale contesto risulta quale "appaltante" il servizio, conducano preliminarmente una valutazione comparativa dalla quale emerga con inequivocabile chiarezza la convenienza economica e funzionale della scelta effettuata.

L'intera operazione, come prospettata, non deve inoltre configurarsi quale attività lucrativa per l'"appaltatore" che, nel contesto prefigurato, deve comunque recuperare integralmente i costi sostenuti.

A seguito dei suddetti approfondimenti, di cui si chiede riscontro, si conferma la fattibilità dell'iniziativa proposta.

Cordiali saluti.

Il Dirigente

Enrico Maria Peruzzi



