

RIFERIMENTO ACO\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

**ACCORDO QUADRO PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DEL SERVIZIO “PARCHEGGI STRAORDINARI” IN FIRENZE
PER LA DURATA DI 18 MMESI NEI LIMITI DI 44.000,00**

Firenze

Tra:

la **Servizi alla Strada - S.A.S. S.p.A società con unico socio**, con sede in Firenze, Viale Matteotti n. 50, capitale sociale Euro 700.000,00, numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Firenze, Cod. Fisc. e P. IVA 05087650486, in persona dell'Amministratore Unico Dott. Simone Tani, in seguito “*Servizi alla Strada*

da una parte

in seguito anche “*Gestore*”

dall'altra

si conviene quanto segue

Art. 1 - Oggetto.

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di presidio dei parcheggi straordinari che nel corso dell'anno potranno essere istituiti dal Comune di Firenze con specifico provvedimento, in occasione delle manifestazioni sportive, musicali, ricreative e culturali che si svolgono in varie parti della Città (in prevalenza Viale Paoli).

RIFERIMENTO ACQ\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

I parcheggi straordinari oggetto del presente contratto sono regolamentati dal “Disciplinare Tecnico per gli spazi di sosta non custodita a pagamento in sede stradale” allegato alla Delibera di Giunta n. 2010/G/00332 del 14 settembre 2009, che il Gestore dichiara di conoscere ed accettare, nonché dalle ordinanze o determine dirigenziali di istituzione del singolo parcheggio che il Gestore è tenuto a conoscere ed attuare tempestivamente consultando il sito www.comune.firenze.it e se del caso prendendo contatto con la Direzione Mobilità e Nuove Infrastrutture del Comune di Firenze.

A titolo meramente indicativo si evidenzia che nell'anno 2014, con ordinanze emanate dal Comune di Firenze, sono stati istituiti circa quaranta parcheggi straordinari. Laddove tale numero per l'anno 2016/2017 dovesse rivelarsi maggiore o minore il Gestore, pur dovendo garantire il servizio, non avrà diritto ad alcun maggior compenso, indennizzo o pretesa di sorta a cui pertanto fin d'ora rinuncia.

Art. 2 – Espletamento del Servizio

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Luca Spiccia.

Il Gestore una volta ricevuta la comunicazione da parte di Servizi alla Strada S.p.A. o dal Comune di Firenze circa l'istituzione di un parcheggio straordinario, ed in ogni caso presane autonoma cognizione con le modalità indicate all'articolo precedente, è tenuto a:

- sottoporre alla vidimazione di Servizi alla Strada (Area Operativa Servizi alla Mobilità – Sig. Francesco Bozzi tel 055 4040271) i blocchi delle

RIFERIMENTO ACO\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

ricevute fiscali che verranno rilasciate in occasione di ogni parcheggio straordinario,

- non utilizzare nessun altro blocco di ricevute fiscali senza la previa vidimazione di Servizi alla Strada, apposta sulla prima pagina del blocco mediante timbro di quest'ultima, firma dell'accertatore, data ed indicazione del numero delle ricevute fiscali contenute nel blocco stesso;

- richiedere tempestivamente la vidimazione di nuovi blocchi di ricevute fiscali prima dell'esaurimento di quelli in suo possesso;

- trasmettere all' Area Operativa Servizi alla Mobilità un **riepilogo mensile**, anche con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà laddove richiesto, **entro il quinto giorno lavorativo successivo a quello del mese di riferimento** recante indicazione del numero di parcheggi straordinari gestiti, della relativa ordinanza, delle ricevute fiscali emesse ripartite per parcheggio straordinario con il relativo numero progressivo di inizio e fine;

- consentire a Servizi alla Strada di prendere in ogni momento visione dei blocchi di ricevute fiscali in possesso dell'Impresa al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato;

- consentire al personale di Servizi alla Strada che si potrà presentare in loco in occasione di ogni parcheggio l'accertamento in merito alla regolarità del servizio ed al corretto rilascio delle ricevute fiscali facenti parte dei blocchi previamente vidimati;

RIFERIMENTO ACQ\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

- ricevere ed attenersi alle istruzioni operative impartite dal Comune di Firenze e da Servizi alla Strada S.p.A. prima, durante ed al termine di ogni parcheggio straordinario;

- prendere immediato contatto con gli enti, società o associazioni che organizzano l'evento al fine di concordare le modalità operative e ridurre i disagi per gli utenti ed i cittadini;

- collocare con 48 ore di anticipo rispetto all'evento idonea segnaletica recante i divieti di sosta;

- collocare con congruo anticipo l'eventuale segnaletica direzionale e le transenne necessarie;

- impiegare nel servizio espletato in occasione di ogni parcheggio straordinario di regola almeno tre dipendenti e comunque un numero sufficiente a coprire le esigenze di servizio;

- impiegare nel servizio personale adeguatamente formato, dotato dei dispositivi di protezione individuale e con caratteristiche di rifrangenza conformi al codice della strada, al D.lgs 81 del 2008 ed al D.M. 9/06/1995;

- portare a vista un tesserino di riconoscimento recante la foto, il nome e la prima iniziale del cognome, la data di assunzione, il logo del Gestore e di Servizi alla Strada nonché la chiara dicitura "SAS S.p.A. Servizio comunale parcheggi straordinari".;

- indicare a Servizi alla Strada prima di ogni evento i nominativi del personale impiegato nel parcheggio straordinario;

RIFERIMENTO ACO\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

- presidiare il parcheggio straordinario con congruo anticipo rispetto all'orario di istituzione previsto nell'ordinanza del Comune di Firenze in modo da evitare che nell'area si introducano prima del suddetto orario veicoli non autorizzati in evasione della tariffa;

- presidiare il parcheggio straordinario indirizzando i veicoli nei posti liberi;

- contattare immediatamente le forze dell'ordine in presenza di parcheggiatori abusivi segnalando tale circostanza nel minor tempo possibile a Servizi alla Strada;

- rimuovere tutta la segnaletica apposta in occasione del parcheggio straordinario lasciando l'area libera e nelle condizioni in cui è stata consegnata.

Ai sensi della L.R. Toscana n. 38 del 2007 il Gestore è tenuto ad informare immediatamente Servizi alla Strada di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

Art. 3 – Canone di gestione

Il Gestore è tenuto a versare mensilmente a Servizi alla Strada entro venti giorni data fattura un canone pari al ...% (... per cento) dei ricavi di ogni singolo parcheggio straordinario determinati con riferimento alla tariffa che sarà stabilita dal Comune di Firenze per ciascun posto auto, moto od autobus dei parcheggi straordinari, oltre IVA. La rimanente parte dei ricavi incassati dall'utenza costituirà il corrispettivo del Gestore, fermo restando che tale corrispettivo non potrà eccedere € 44.000,00 (somma fino a

RIFERIMENTO ACQ\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

concorrenza della quale vige il presente accordo quadro) e fermo restando che il Gestore medesimo non acquisirà alcun diritto all'esaurimento della somma sopra indicata in quanto il contratto avrà valore normativo e la regolazione dello stesso spetterà esclusivamente alla stazione appaltante.

Art. 4 - Durata

L'affidamento ha inizio dal 2015 e termina al 2017.

Art. 5 – Personale del Gestore

Il Gestore è tenuto ad impiegare nel servizio personale da esso direttamente dipendente nonché ad applicare il CCNL di riferimento per il settore e l'area territoriale.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.lgs 81 del 2008 le parti si danno vicendevolmente atto che trattandosi di attività espletata all'esterno delle sedi di Servizi alla Strada, in aree di cui quest'ultima non ha la "giuridica disponibilità", non sussistono rischi interferenti che danno luogo all'obbligo di redigere il DUVRI ed a stimare i costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Art. 6 – Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte col presente atto, L'Impresa consegna alla Servizi alla Strada - contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto - fideiussione rilasciata da ... (del

RIFERIMENTO ACO\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

.... n. ...) di importo pari a € La fideiussione è conforme a quanto previsto dall'art. 113 del D.lgs n. 163 del 2006.

In ogni caso di escussione - anche parziale - della garanzia, L'Impresa è obbligata a ricostituirla, pena la risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., senza necessità di costituzione in mora e salvo il risarcimento del danno.

Art. 7- Penali

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste dal presente contratto che non consenta la corretta gestione del parcheggio straordinario, ferme le eventuali responsabilità per interruzione di pubblico servizio ed il risarcimento del danno, sarà applicata una penale pari a € **2.000**.

Per ogni altro generico e singolo inadempimento contrattuale, fermo il risarcimento del danno, sarà applicata una penale ripetibile pari a € **250,00**.

Art. 8 – Risoluzione contrattuale

Il presente contratto di risolverà di diritto, senza necessità di costituzione in mora e salvo il risarcimento del danno, nei seguenti casi:

- gravi inadempimenti contrattuali, ivi compreso il mancato rispetto della disciplina inerente il rilascio delle ricevute fiscali;
- inosservanza delle disposizioni di legge e regolamentari in materia di obblighi previdenziali e contributivi e di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- omessa o irregolare retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- ritardo superiore a quindici giorni rispetto al termine di versamento del canone di cui all'art. 4.

RIFERIMENTO ACQ\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

Art. 9 - Responsabilità del Gestore

Il Gestore sarà l'esclusivo responsabile per danni a persone, animali e cose, nonché della custodia dei veicoli (laddove dovesse essere individuata una qualche responsabilità), esclusa comunque ogni responsabilità di Servizi alla Strada.

Contestualmente alla sottoscrizione del presente atto il Gestore consegna alla Servizi alla Strada idonea polizza assicurativa con adeguati massimali volta a coprire tutti i possibili danni a terzi, a cose ed a lavoratori del Gestore o di SAS.

In caso di mancata consegna della polizza assicurativa ora citata, di scadenza della stessa nel corso della vigenza del presente contratto oppure di mancata copertura, anche parziale, dei rischi ora citati, il presente contratto cesserà di produrre effetto e si risolverà automaticamente per fatto del Gestore. Eventuali danni che non dovessero trovare copertura nella suddetta polizza assicurativa resteranno ad esclusivo carico del Gestore.

Art. 10 – Imposte, tasse e altri corrispettivi

Qualunque imposta, tassa o altro corrispettivo che dovesse discendere dal presente contratto, nessuno escluso, sarà ad esclusivo carico del Gestore.

Art. 11 – Subaffidamento

E' vietato il subaffidamento del contratto.

Art. 12 - Recesso

Servizi alla Strada. potrà recedere in ogni momento dal presente contratto, in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, con preavviso di almeno cinque

RIFERIMENTO ACO\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

giorni. Il recesso è gratuito ed il Gestore non avrà diritto ad alcun compenso e/o indennizzo per l'anticipata cessazione del rapporto, cui comunque e per quanto occorra rinuncia.

Art. 13 - Scioperi

Trattandosi di servizio pubblico il Gestore è tenuto a garantire le prestazioni oggetto del presente contratto anche in occasione di eventuali scioperi del proprio personale, assicurando un servizio minimo essenziale ai sensi della legge 146 del 1990.

Art. 14 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il Gestore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il Gestore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 15 – Codice Etico

L'Impresa si impegna a prendere conoscenza ed a rispettare il Codice Etico approvato da Servizi alla Strada S.p.A. ai sensi del D.lgs 231 del 2001 e pubblicato sul proprio sito Internet all'indirizzo <http://www.serviziallastrada.it/CodiceEtico.pdf>.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

RIFERIMENTO ACQ\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

L'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196 del 2003, è stata resa in fase di gara ed è comunque disponibile all'indirizzo <http://www.serviziallastrada.it/contrattiprivacy.it>.

Qualora l'esecuzione del presente ordine comporti il trattamento di dati personali di terzi l'Impresa viene nominata responsabile esterno ed è tenuto ad attenersi alle cautele previste dal D.lgs 196 del 2003.

Art. 17 - Foro

Per ogni controversia che dovesse insorgere sarà territorialmente competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Servizi alla Strada S.p.A. Il Gestore

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 cod. civ. il Gestore dichiara di aver attentamente letto e valutato e di approvare specificamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ. le seguenti clausole:

Art. 2 – Espletamento del Servizio

Art. 3 – Canone di gestione

Art. 5 – Personale del Gestore

Art. 7 - Penali

Art. 8 – Risoluzione contrattuale

Art. 9 - Responsabilità del Gestore

Art. 10 – Imposte, tasse e altri corrispettivi

Art. 12 - Recesso

Art. 17 - Foro

RIFERIMENTO ACO\2015 – CIG - IBAN ...

Il progressivo di riferimento deve essere indicato in fattura unitamente al codice fiscale del fornitore. La mancata indicazione del riferimento o del codice fiscale potrà comportare ritardi nella liquidazione dei corrispettivi. Ogni fattura in originale dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Amministrazione in Viale Matteotti n. 50, 50132 Firenze

Il Gestore